

Protocol Communicatie Buitenlandse Reizen LCL

Oktober 2026

(In geval van nood)

Dit protocol is opgesteld om alle communicatie tussen de deelnemers van de reizen, de schoolleiding en het thuisfront zo soepel mogelijk te laten verlopen. Zeker in het geval van een calamiteit is het belangrijk om dit protocol in acht te nemen zodat alle noodzakelijke informatie zo snel mogelijk de juiste mensen bereikt. Onder calamiteiten verstaan wij: natuurrampen, extreem weer, (terroristische) aanslagen, verkeersongelukken en elke andere gebeurtenis die de groep zo raakt dat de reis eventueel afgebroken moet worden. Of andersom, een calamiteit vanuit het thuisfront waarvan de leerlingen op de hoogte moet worden gesteld, maar waardoor het functioneren van de leerling in de groep kan worden beïnvloed.

Algemeen

Elke reis werkt met 'meldgroepen'. Een meldgroep is een vaste (deel)groep leerlingen die zich in steeds moeten melden bij hun vaste aangewezen begeleider. Elke meldgroep heeft ook een groepsleider. Dit is een leerling die naast de begeleider de aanwezigheid van de groepsleden controleert.

Vooraf stelt elke deelnemer van de reis zich op de hoogte van alle noodzakelijke telefoonnummers en omgangregels die gelden tijdens de reis. Elke deelnemer heeft een verantwoordelijkheid en deze worden hieronder gespecificeerd.

Noodnummer LCL (buiten schooltijden 8:00-17:00; 24h/7d): +31 6 40 81 92 58

Doorlopende reisverzekering school:

Verzekeringsmaatschappij: Marsh

Polisnummer: 4126009V0001

Verzekering: Onderwijstotaalpakket.

Reisleider

- Zorgt ervoor dat alle begeleiders en leerlingen op de hoogte zijn van de meldgroepen, telefoonnummers en eventuele verzamel- en ontmoetingsplekken. Kies als verzamelplek altijd overzichtelijke rustige en toeristluwe locaties uit.
- Zorgt voor praktische informatie op papier voor het geval iemand zijn mobiele telefoon niet kan gebruiken.
- Spreekt vooraf het **wanneer, wat en hoe** af met de begeleiders, ouders en leerlingen.
- In het geval van een incident:
 1. neemt de regie en is het aanspreekpunt voor de school(leiding);
 2. zodra er duidelijkheid is over de situatie, rapporteert hij/zij dit aan de schoolleiding;

Begeleider(s)

- Is verantwoordelijk voor de meldgroepen.
- Zorgt voor 'afvinklijstjes' voor zichzelf en de groepsleider.
- Is telefonisch bereikbaar voor zijn/haar meldgroep.
- In het geval van een incident:
 1. meldt wat de ontmoetingsplek is;
 2. controleert de aanwezigheid van meldgroepslede;
 3. rapporteert aan de reisleider over zijn/haar meldgroep.

Leerlingen

- Stellen zich vooraf op de hoogte van alle noodzakelijke informatie.
- Zorgen ervoor dat zij alle belangrijke contactinformatie in hun telefoon hebben staan én op papier bij zich hebben.
- Zorgen ervoor dat zij weten waar en bij wie zij zich moeten melden.
- In het geval van een incident:
 1. Verlaten het gebied en nemen de meest directe route naar een veilige locatie.
Laten eventuele bagage achter;
 2. Verzamelen op het afgesproken centrale punt en melden zich bij hun eigen meldgroep;
 3. Melden zich zo snel mogelijk bij de meldgroepsleider én bij een andere begeleider als dit niet op de afgesproken plek is;
 4. Indien mogelijk, stellen het thuisfront op de hoogte van de situatie en dat ze veilig zijn.

Ouders

- Controleren vooraf of zij op de hoogte zijn van wat zij moeten doen in het geval van een noodgeval.
- In het geval van een incident op de reisbestemming:
 1. Raadplegen de website van school voor de meest recente informatie;
 2. Nemen contact op met de school indien zij geen contact kunt krijgen met hun zoon of dochter;
 3. Helpen hun zoon/dochter op afstand (indien noodzakelijk).
- In het geval van een incident vanuit thuis:
 1. Ouders leggen contact met de reisleiding (tel.nr. van 1 reisleider moet dus bekend zijn);
 2. Ouders leggen contact met de leerling zelf;
 3. Ouders leggen contact met school via 040-2909420 tijdens schooluren (8:00-17:00) buiten schooltijden kan dit via het noodnummer 06 40 81 92 58.

Schoolleiding

- Rector/bestuurder + conrector onderwijs + coördinator internationalisering vormen driehoek waarvan één dag en nacht bereikbaar is voor geval van nood;
- Rector/bestuurder is het eerste aanspreekpunt voor ouders in geval van nood;
- Rector/bestuurder staat in contact met de reisleiders/begeleiders en vice versa;
- Eenvoudige situaties worden rechtstreeks afgehandeld met ouders/begeleiders door rector/bestuurder;
- Ingewikkelde zaken worden overlegd in driehoek of met voltallige schoolleiding.